

Formularz zgłoszeniowy do konkursu FZP na menedżerów innowacyjnych praktyk w instytucjach publicznych

Niniejszy formularz służy do zgłoszenia przedstawiciela Państwa instytucji do Konkursu Forum Zarządzania Publicznego.

Prosimy o krótką charakterystykę menedżera i przedstawienie „dobrej praktyki”, tzn. osiągnięcia lub rozwiązania, które zostało wdrożone lub było w innowacyjny sposób zarządzane przez menedżera w Państwa instytucji. Instytucja może przesłać opis tylko jednej „dobrej praktyki”, która będzie podlegała ocenie Kapituły Konkursowej. W celu potwierdzenia złożonych informacji, urząd zobowiązany jest do przesłania w elektronicznej wersji dokumentów poświadczających wdrożenie „dobrej praktyki” (np. zdjęcia, formularze, wydruki, inne dokumenty).

UWAGA: Formularz należy wypełnić od razu w całości po rozpoczęciu generowania zgłoszenia. Nie ma możliwości zapisywania poszczególnych jego części. Prosimy o przygotowanie odpowiedzi w programie Word i wklejenie ich do formularza. Pomoże Państwu w tym wzór zgłoszenia przygotowany dla Państwa na stronie FZP: www.fzp.ksap.gov.pl (<http://www.fzp.ksap.gov.pl/>).

Wymagane*



**FORUM ZARZĄDZANIA
P U B L I C Z N E G O**

Imię i nazwisko menedżera: *

.....

Stanowisko menedżera: *

.....

Nazwa instytucji: *

.....

Adres instytucji:

.....

Liczba pracowników instytucji: *

.....

Osoba wypełniająca ankietę /osoba upoważniona do kontaktu (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr tel., e-mail): *

.....

Opis dobrej praktyki:

1. Nazwa „dobrej praktyki”: *

Maksymalnie 20 wyrazów.

.....

2. Problem, wyzwanie zarządcze: *

Maksymalnie 1000 znaków.

.....

3. Cel realizowanej „dobrej praktyki”: *

Maksymalnie 500 znaków.

.....

4. Od kiedy „dobra praktyka” funkcjonuje w urzędzie (miesiąc, rok): *

Maksymalnie 200 znaków.

.....

5. Opis głównych etapów wdrożenia dobrej praktyki : *

Maksymalnie 2000 znaków.

.....

6. Na czym polega nowatorstwo i unikalność „dobrej praktyki”: *

Maksymalnie 2000 znaków.

.....

7. Koszty związane z wdrożeniem „dobrej praktyki”:: *

Maksymalnie 2000 znaków.

.....

8. Zmiany wynikające z wdrożenia „dobrej praktyki” w urzędzie: *

Twarde mierzalne rezultaty projektu. Maksymalnie 3000 znaków.

.....

Opis zaangażowania menedżera:

9. Charakter zaangażowania menedżera (np. kierownik małego zespołu, kierownik dużego zespołu, koordynator itp.): *

Maksymalnie 200 znaków.

.....

10. Sposób realizacji przez menedżera zadań związanych z wdrożeniem dobrej praktyki w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi (metody, narzędzia itp.): *

Maksymalnie 3000 znaków.

.....

11. Inne wykorzystane zasoby/ metody/ innowacyjne rozwiązania w zakresie zarządzania służące realizacji zakładanych celów: *

Maksymalnie 3000 znaków.

.....

12. Dlaczego zastosowane metody zarządcze odniosły sukces? *

Maksymalnie 1000 znaków.

.....

Załączniki:

13. Czy załączniki zawierające opis „dobrej praktyki” potwierdzające innowacyjny charakter dobrej praktyki oraz efekty wdrożenia (audyt, nagrody, feedback zewnętrzny, wewnętrzny: klienci/pracownicy) zostały przesłane na adres mailowy fzp@ksap.gov.pl?*

Potwierdzenie informacji o otrzymaniu zgłoszenia wraz z załącznikami zostanie wysłane na adres mailowy podany w zgłoszeniu.

.....

Skąd dowiedziała/ał się Pani/Pan o konkursie FZP? *

.....